

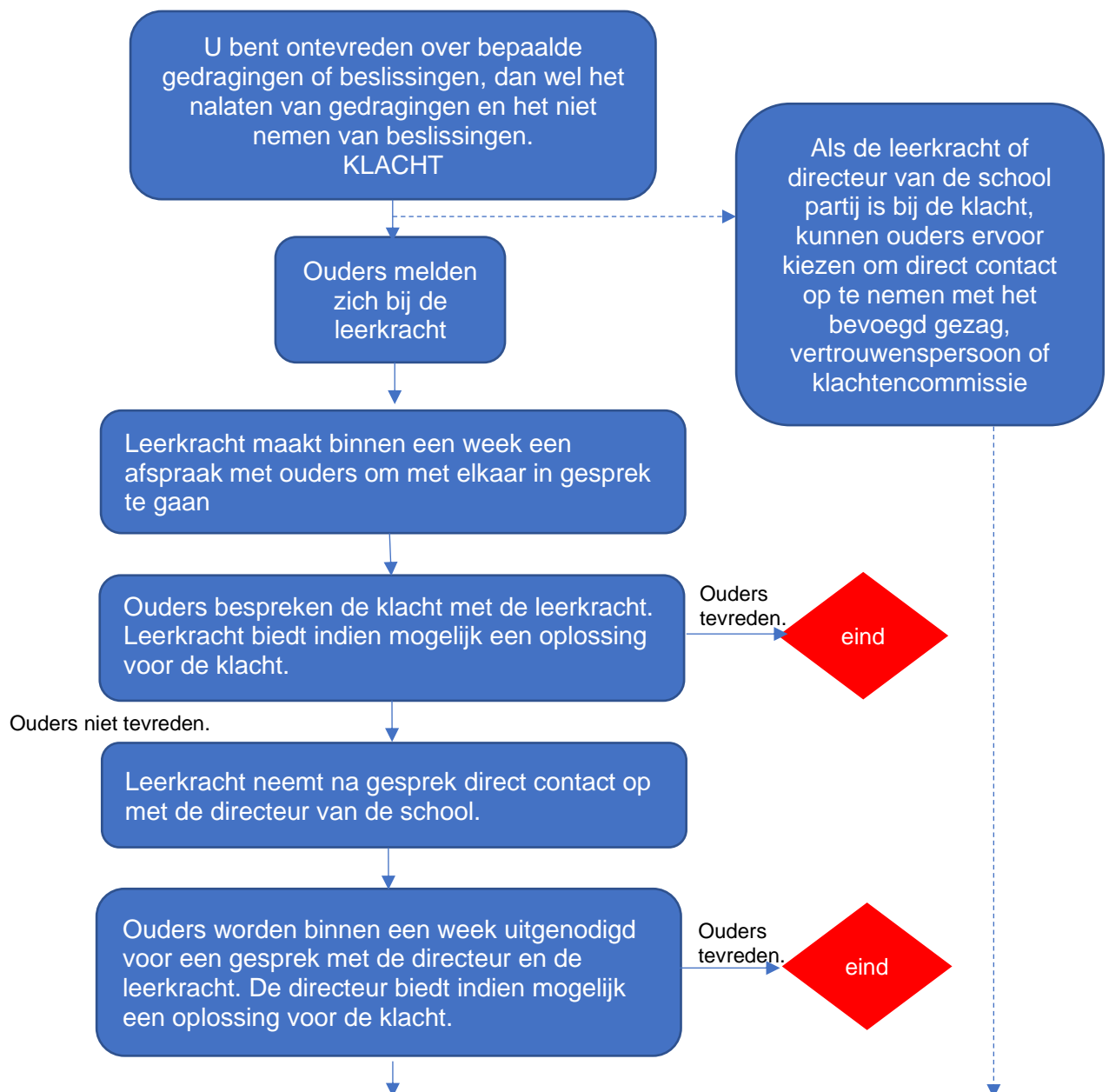


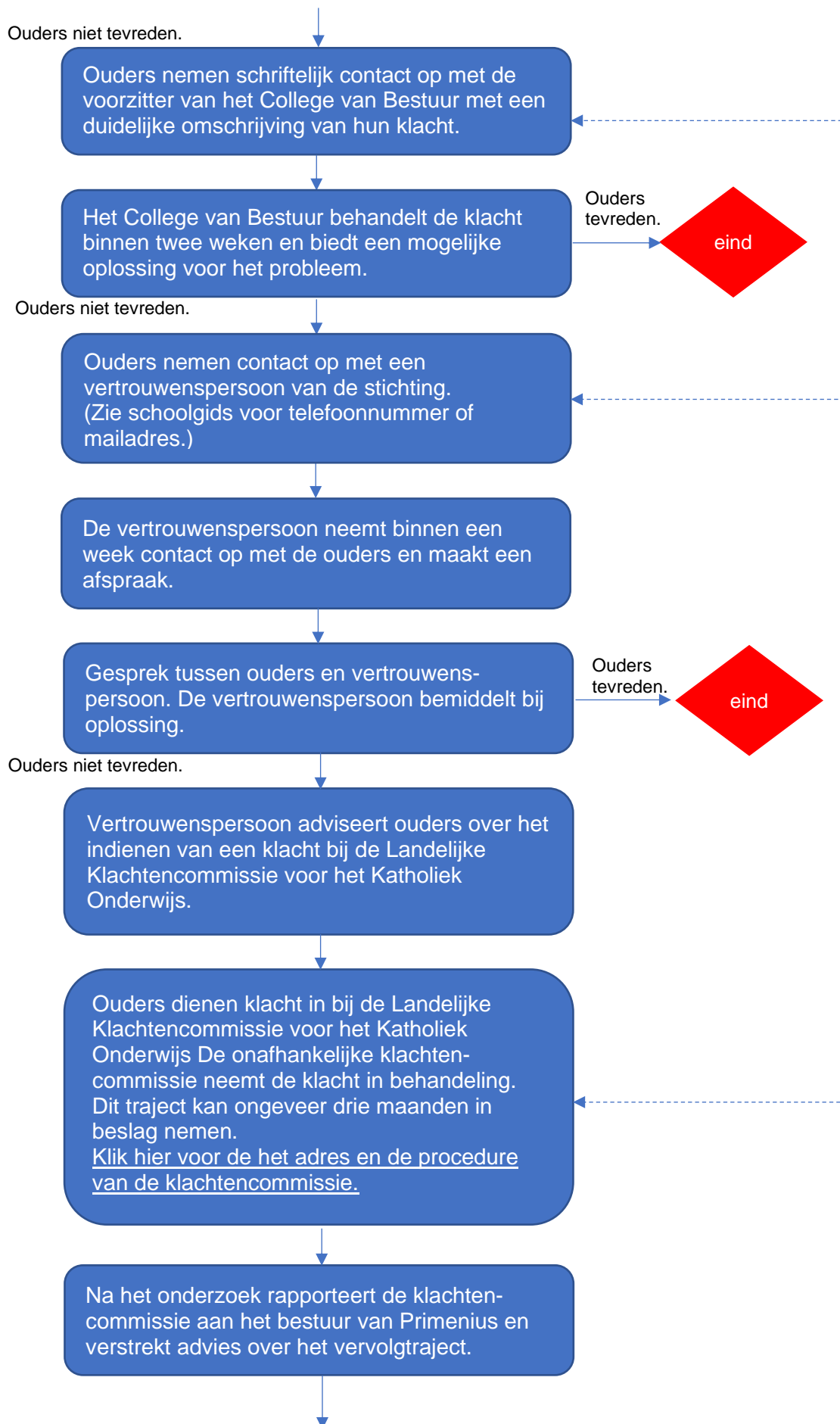
**Stappenplan klacht**  
(onderdeel klachtenregeling, versie juni 2020)

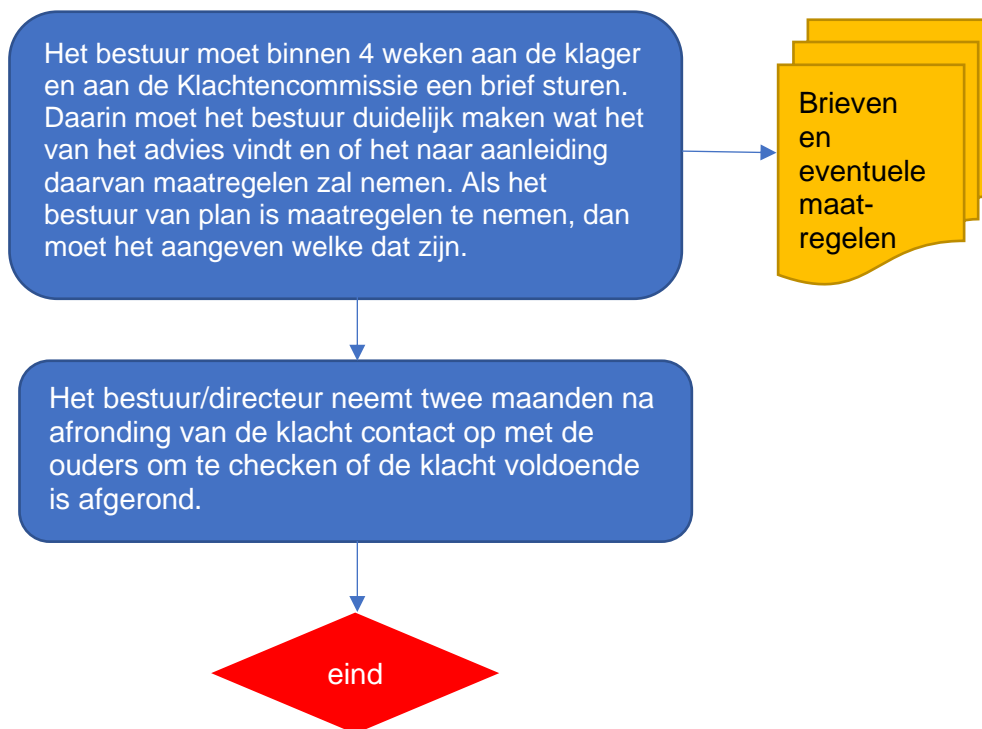
Werkveld	Organisatie	
Datum:	29 juni 2020	
Besproken	MT	22-6-2020
Vastgesteld	CvB	29-6-2020 (klachtenreglement)
GMR	Instemming afgewezen	20-10-2020
Gewijzigd	Rijna van der Kraan (nav GMR 20-10-2020)	27-10-2020
Vastgesteld	CvB	2-11-2020
GMR	Instemming	1-12-2020

## Wat te doen bij een klacht?

Primenius en haar medewerkers zijn dagelijks bezig om het beste onderwijs te bieden. Desondanks is het mogelijk dat u ontevreden bent over bepaalde gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan. Wat kunt u dan doen? Allereerst een schematisch overzicht. Vervolgens kunt u meer informatie vinden over de wettelijke grondslagen en werkwijze van de Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs.







## Wet- en regelgeving

Artikel 14 Wet op het primair onderwijs

Artikel 23 Wet op de expertisecentra

### Informatie over een uitspraak van de klachtencommissie

De ouders en de school krijgen binnen vier weken een brief met de uitspraak. Daarin staat of de klacht gegrond is, oftewel of de klager gelijk heeft. Daarnaast geeft de klachtencommissie vaak een advies over maatregelen die genomen kunnen worden om het probleem op te lossen of het in de toekomst te voorkomen. Het advies is niet bindend, dus de school mag deze in principe naast zich neerleggen. De school laat ouders en klachtencommissie binnen vier weken weten welke maatregelen zij nemen. De ouder mag daarover nog schriftelijk zijn mening geven voordat de beslissing van de school definitief is. Als de klacht gegrond is verklaard moet het bevoegd gezag een kopie van de uitspraak en de maatregelen naar de medezeggenschapsraad sturen.