



**BELEIDSPLAN INZET
PEDAGOGISCH COACH EN
BELEIDSMEDEWERKER
2024**

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1: Rol en taken	2
1.1 rol	2
1.2 Taken	2
1.2.1 Ontwikkeling en invoering beleid	2
1.2.2 Coachen van pedagogisch medewerkers	2
Hoofdstuk 2: Inzet pedagogisch beleidsmedewerker 2024	4
2.1 Uren berekening 2024	4
2.2 Inzet beleidsmedewerkers.....	4
2.2 coachprogramma 2024.....	5
HOofdstuk 3: verantwoording	0
3.1 Registratie van Beleid en coaching	0
3.1.1 Beleid	0
3.1.2 Coaching:.....	1
Bijlage 1: Diploma's pedagogisch coaches-beleidsmedewerkers	6
1.1 Diploma Sien Moorlag	7
1.2 Diploma Bianca Korthuis	8
1.3 Diploma Kim Zinger	9

HOOFDSTUK 1: ROL EN TAKEN

1.1 ROL

De rol van de pedagogisch beleidsmedewerker is als volgt omschreven; het bewaken van de kwaliteit van de kinderopvang.

1.2 TAKEN

Binnen deze rol onderscheiden zich twee kerntaken:

- Ontwikkeling en invoering beleid
- Coachen van pedagogisch medewerkers in hun werkzaamheden

1.2.1 ONTWIKKELING EN INVOERING BELEID

Binnen de organisatie worden deze werkzaamheden uitgevoerd door de beleidsmedewerkers. Daarbij is één medewerker verantwoordelijk voor de algemene zaken rondom beleid en wet- en regelgeving. De andere twee medewerkers werken meer locatie-specifiek aan het implementeren en bewaken.

Specifieke taken zijn;

- Adviseren afdelingen omtrent het voeren van regelgeving en beleid in de praktijk
- Locatie specifiek beleidsdocumenten bespreken per locatie met leidinggevende/coördinator/medewerker (en/of)
- Signaleert in- en externe trends, ontwikkelingen en behoeften tot verbetering van bestaande processen, methoden en programma's.
- Vertaalt trends, ontwikkelingen en behoeften tot verbetering of vernieuwing naar het pedagogisch beleid van de organisatie. Zorgt voor draagvlak, acceptatie en de benodigde communicatie.
- Draagt zorg voor de afstemming van beleid met interne betrokkenen en externe instanties.
- Herzien van pedagogisch beleid, dit kan zijn door aanvullingen van de GGD, wijziging in wettelijke regels of wijziging van gemeentelijke eisen (peuteropvang).
- Alle beleidsstukken worden jaarlijks vernieuwd in samenwerking met de pm'ers en andere betrokkenen (dmv werkgroep).
- Afhandelen GGD-inspecties
- Vertaalt pedagogisch beleid naar concrete activiteiten, methoden en/of instrumenten en levert een bijdrage aan de implementatie hiervan binnen het kindercentrum.
- Bewaakt het kwaliteitsniveau van het pedagogisch beleid binnen de locaties, evalueert het uitgevoerde beleid en doet verbetervoorstellen. (Jaarlijkse locatiebezoeken, 3jaarlijkse audit)
- Geeft informatie en advies aan in- en externe belanghebbenden omtrent programma's, methoden en instrumenten.
- Organiseren bijeenkomsten nieuwe medewerkers.

1.2.2 COACHEN VAN PEDAGOGISCH MEDEWERKERS

Binnen de organisatie wordt deze taak uitgevoerd door de pedagogisch coaches. Het coachen van pedagogisch medewerkers is toegespitst op de werkzaamheden van de medewerker. De pedagogisch coaches ondersteunen de medewerkers in de dagelijkse praktijk door coaching on the job, beeldcoaching, scholing en intervisie.

- Helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden van medewerkers in relatie tot het pedagogische beleid en achterhaalt samen hun coachbehoeften. Stelt indien nodig een (individueel/groepsgericht) coachplan op.
- Organiseert en geeft cursussen gericht op deskundigheidsbevordering, bespreekt vorderingen en evalueert de inhoud en lesvorm.
- Signaleert mogelijkheden voor de doorontwikkeling en verdere professionalisering van de medewerkers. Draagt kennis en informatie over het pedagogisch beleid over ten behoeve van deskundigheidsbevordering, zowel intern als extern (scholen, ouders etc.).

HOOFDSTUK 2: INZET PEDAGOGISCH BELEIDSMEDEWERKER 2024

In 2024 zal de functie pedagogisch beleidsmedewerker ingevuld worden door 3 medewerkers. Één medewerker voert de functie beleidsmedewerker uit en werkt met name op kantoor aan de algemene beleidszaken. Twee medewerkers voeren de functie beleidsmedewerker/coach uit en hebben naast beleid gerelateerde taken ook coaching in hun pakket.

2.1 UREN BEREKENING 2024

Uren beleidsmedewerker

Op 1 januari 2024 beschikt Kinderopvang Primenius over 38 LRK nummers. Dat betekent dat wij in het kalenderjaar 2024 in totaal 1.900 uur aan pedagogisch beleidsontwikkeling te besteden hebben.

Dit is 41,30 uur beleidsontwikkeling per week.

Uren coaching

Op 1 januari 2024 beschikt Kinderopvang Primenius over 53 FTE pedagogisch medewerker. In deze uren zijn zowel de vaste contracten uren als de flexibele uren van nul-uren contracten meegenomen. Dat betekent dat wij in het kalenderjaar 2024 in totaal 530 uur aan pedagogisch coaching te besteden hebben.

2.2 INZET BELEIDSMEDEWERKERS

Bianca en Kim	Sien
Coaching on the job locaties (op verzoek)	Scholing
Implementeren beleid	Schrijven beleidsdocumenten
Beleidsdocumenten aanvullen locatie-specifiek	Audits
Monitoren beleid dmv locatiebezoeken	Stage-coördinatie
Intervisie-avonden	Contact werkgroep opleidingen
Inwerkbijeenkomsten	Diplomacheck
GGD-inspecties afhandelen	Inwerkbijeenkomsten/inwerkformulieren
Gemeentelijke overleggen	Kennisdeling directeuren

2.2 COACHPROGRAMMA 2024

Bij de verdeling van de coachuren zien we erop toe dat iedere medewerker een vorm van coaching krijgt jaarlijks. Dit realiseren we door de jaarlijkse borgingsbijeenkomsten waar alle medewerkers verplicht aanwezig moeten zijn.

Kwartaal 1 (Januari t/m maart)
<u>Pedagogisch locatie beleid:</u> Samen met de teams worden de pedagogische documenten doorgenomen. De praktijk wordt besproken naast de beleidsstukken. Eventuele wijzigingen worden aangebracht in het beleid of in de praktijk.
Kwartaal 2 (april t/m juni)
<u>Deskundigheidsbevordering</u> De medewerkers kunnen zich inschrijven voor een borgingsavond. De onderwerpen van de borgingsavonden zijn gericht op de praktijk en zijn bedoeld om te inspireren en kennis te verbreden. Er is van tevoren een inventarisatie gedaan onder medewerkers naar de behoefte mbt de borgingsbijeenkomst.
<u>Coaching on the POP</u> Coaching in deze periode is gericht op de POP die geschreven is naar aanleiding van de borgingsbijeenkomsten.
Kwartaal 3 (September t/m december)
<u>Intervisie bijeenkomsten</u> Per regio wordt er een intervisiebijeenkomst georganiseerd waarin medewerkers onder begeleiding van de pedagogisch coach in gesprek gaan over een casus die is ingebracht vanuit het werkveld.
<u>Groepsbezoeken:</u> In deze periode komt de pedagogisch coach meekijken in de praktijk op de groep, om hierin tips en handvatten te geven.
Gedurende het hele jaar
<u>Coaching on the job</u> Te allen tijde kan door een pedagogisch medewerker of leidinggevende coaching aangevraagd worden. De hulpvraag zal beoordeeld worden en de inzet bepaald.
<u>Beeldcoaching</u> Te allen tijde kan door een pedagogisch medewerker of leidinggevende beeldcoaching aangevraagd worden. Beeldcoaching is een praktische manier van oplossingsgericht coachen, waarbij je door samen met de medewerker micro-analytisch te kijken naar video-opnames, de medewerker optimaal bewust maakt van zijn eigen effectieve handelen. Bij beeldcoaching gaat het om professionalisering van de medewerker.
<u>Groepsbezoeken:</u> In deze periode komt de pedagogisch coach meekijken in de praktijk op de groep, om hierin tips en handvatten te geven.
<u>Startgesprek nieuwe medewerker</u> Iedere nieuwe medewerker krijgt een startgesprek en wordt hierin wegwijs gemaakt in de organisatie. Hulpvragen kunnen gesteld worden en het eerste coachingslijntje is gelegd.
<u>Persoonlijke gesprekken</u> Persoonlijke gesprekken kunnen het gehele jaar aangevraagd worden. Dit mag over van alles gaan, emoties, samenwerking, door willen groeien, ontwikkelkansen etc.
<u>Teamgesprekken of teambuilding</u> Wanneer er behoefte is aan een teamgesprek of teambuilding, wordt dit in samenwerking met de leidinggevende ingezet.

HOOFDSTUK 3: VERANTWOORDING

3.1 REGISTRATIE VAN BELEID EN COACHING

3.1.1 BELEID

Beleid	Omschrijving:	Locatie:	Uren:
Algemeen beleidsmedewerker	<ul style="list-style-type: none">- Algemene beleidsstukken schrijven- Wet- regelgeving bijhouden- Adviseren medewerkers en leidinggevenden	Alle locaties	20 uur pw
Pedagogisch locatie beleid	38 locaties	Alle locaties	380 uur per jaar
Locatiebezoeken	Werken volgens beleid in de praktijk monitoren	Alle locaties	
Audits	Volledige check locatie op het gebied van beleid en pedagogisch educatief handelen		
GGD inspecties	Afhandelen inspecties	Alle locaties	190 uur
Totaal:			

3.1.2 COACHING:

Locaties Bianca										
Locatie	Kwartaal 1	Te verwachten uren	Ingezette uren	Kwartaal 2	Te verwachten uren	Ingezette uren	Kwartaal 3	Te verwachten uren	Ingezette uren	Totaal 2024
Veendam										
Peuteropvang in de Manne	Locatie beleid		3	Groepsbezoek Locatie beleid		2 2	Groepsbezoek Kijkwijzer		2	
BSO in de Manne	Locatie beleid		2	Groepsbezoek Locatie beleid		2 2	Groepsbezoek		1,5	
Peuteropvang Bekkersschool	Locatie beleid Groepsbezoeken Individuele gesprekken Beeldcoaching		3 6 2 6	Groepsbezoeken Individuele gesprekken Beeldcoaching		8 6 4	Groepsbezoek		2	
BSO Bekkersschool	Locatie beleid		2	Locatie beleid Groepsbezoek Contactmoment voortgang		4 1,5 1	Groepsbezoek		2	
Groningen										
BSO de PIT	Locatie beleid		4	Groepsbezoek Contactmoment voortgang		2 1	Groepsbezoek	2		
Kinderdagverblijf de Pit	Locatie beleid		4	Groepsbezoek Contactmoment voortgang		2 1	Groepsbezoek		2	
Hogeland										
Peuteropvang Hoogholtje	Locatie beleid		3	Contactmoment voortgang		1	Groepsbezoek	2		
BSO Hoogholtje	Locatie beleid		1,5	Contactmoment voortgang		1	Groepsbezoek	2		
Kinderdagverblijf Hoogholtje	Locatie beleid		2	Contactmoment voortgang		1	Groepsbezoek	2		

Ter Apel										
Peuteropvang Bonifatius	Locatie beleid		3	Contactmoment voortgang		1	Groepsbezoek	2		
BSO Bonafatius	Locatie beleid		2	Contactmoment voortgang		1	Groepsbezoek	2		
Peuteropvang Purk	Locatie beleid		3	Contactmoment voortgang		1	Groepsbezoek Kijkwijzer		2	
BSO Pork	Locatie beleid		2	Contactmoment voortgang		1	Groepsbezoek		1	
Peuteropvang Heilig Gerardus	Locatie beleid		3				Gesloten			
Winschoten										
Peuteropvang St. Vitus	Locatie beleid Groepsbezoeken Individuele gesprekken Beeldcoaching		3 16 8 18	Groepsbezoeken Persoonlijke gesprekken Beeldcoaching		6 4 6	Groepsbezoek Individuele gesprekken	2		3
BSO St. Vitus	Locatie beleid		2	Contactmoment voortgang		1	Groepsbezoek	2		
Kinderdagverblijf St. Vitus	Locatie beleid Groepsbezoeken		2 4	Groepsbezoeken		6	Groepsbezoek	2		
Zandberg										
Peuteropvang St. Joseph	Locatie beleid		3	Contactmoment voortgang		1	Groepsbezoek	2		
BSO St. Joseph	Locatie beleid		2	Contactmoment voortgang		1	Groepsbezoek		1	
Nuis										
Peuteropvang 'T Sterrenpad	Locatie beleid		4,5	Groepsbezoeken Contactmoment voortgang		4 2	Groepsbezoek		6	
BSO 'T Sterrenpad	Locatie beleid		3	Groepsbezoeken Contactmoment voortgang		4 2	Groepsbezoek	2		

Kinderdagverblijf 't Sterrenpad	Locatie beleid Groepsbezoeken		3 4	Groepsbezoeken Contactmoment voortgang		12 1	Groepsbezoek		2	
Nieuwe medewerkers										
	4		8	5		10	7		14	
Totaal			132			105,5				

Locaties Kim										
Locatie	Kwartaal 1	Te verwachten uren	Ingezetten uren	Kwartaal 2	Te verwachten uren	Ingezetten uren	Kwartaal 3	Te verwachten uren	Ingezetten uren	Totaal 2024
Emmen										
Voorschool St. Frans	Locatie beleid		3	Groepsbezoek/gesprek VE-coach		3	Groepsbezoek	2	2	
Voorschool Diedeldoorn	Locatie beleid		3	Locatiebezoek/ coachgesprek		1	Groepsbezoek	2		
BSO Diedeldoorn	Locatie beleid		2	Locatiebezoek		1	Groepsbezoek	2		
Voorschool St. Henricus	Locatie beleid		3	Groepsbezoek		2	Groepsbezoek	2	2	
BSO St. Henricus	Locatie beleid		2	POP			Groepsbezoek	2		
Kinderdagverblijf St. Henricus	Locatie beleid		2	Gesprek directeur/groepsbezoek/Observatie		4	Groepsbezoek	2	4	
Voorschool Pastoor Middelkoop	Locatie beleid		3				Groepsbezoek	2		

BSO Pastoor Middelkoop	Locatie beleid		2				Groepsbezoek	2		
Voorschool Banier	Locatie beleid		3				Groepsbezoek	2		
Voorschool St. Gerardus	Locatie beleid		3				Groepsbezoek	2	2	
BSO St. Gerardus	Locatie beleid		2				Groepsbezoek	2		
BSO Tamariki	Locatie beleid		2	Groepsbezoek/beeldopname/coachgesprekken		9,5	Groepsbezoek	2	4	
Kinderdagverblijf Tamariki	Locatie beleid		2	groepsbezoek		2	Groepsbezoek	2		
Voorschool Kardinaal Alfrink	Locatie beleid		3				Groepsbezoek	2		
Assen										
Peuteropvang Maria in Campis	Locatie beleid Groepsbezoeken Persoonlijke gesprekken		3,5 6 6	Groepsbezoeken Persoonlijke gesprekken		6 6	Groepsbezoek	2	2	
BSO Maria in Campis	Locatie beleid		2	POP			Groepsbezoek	2	2	
Pekela										
Peuteropvang Groenling	Locatie beleid		3	Groepsbezoek/ gesprek VE-coach		3	Groepsbezoek	2	2	
BSO Groenling	Locatie beleid Teamgesprekken Teambuidling		2 4 6	groepsbezoek		2	Groepsbezoek	2	1	
Stadskanaal										
Peuteropvang Willibrord	Locatie beleid		3	groepsbezoek		2	Groepsbezoek	2		

BSO Willibrord	Locatie beleid		2	POP			Groepsbezoek	2	1	
Nieuwe medewerkers										
	17		34	4		8				
Totaal			108,5			49,5				

BIJLAGE 1: DIPLOMA'S PEDAGOGISCH COACHES-BELEIDSMEDEWERKERS

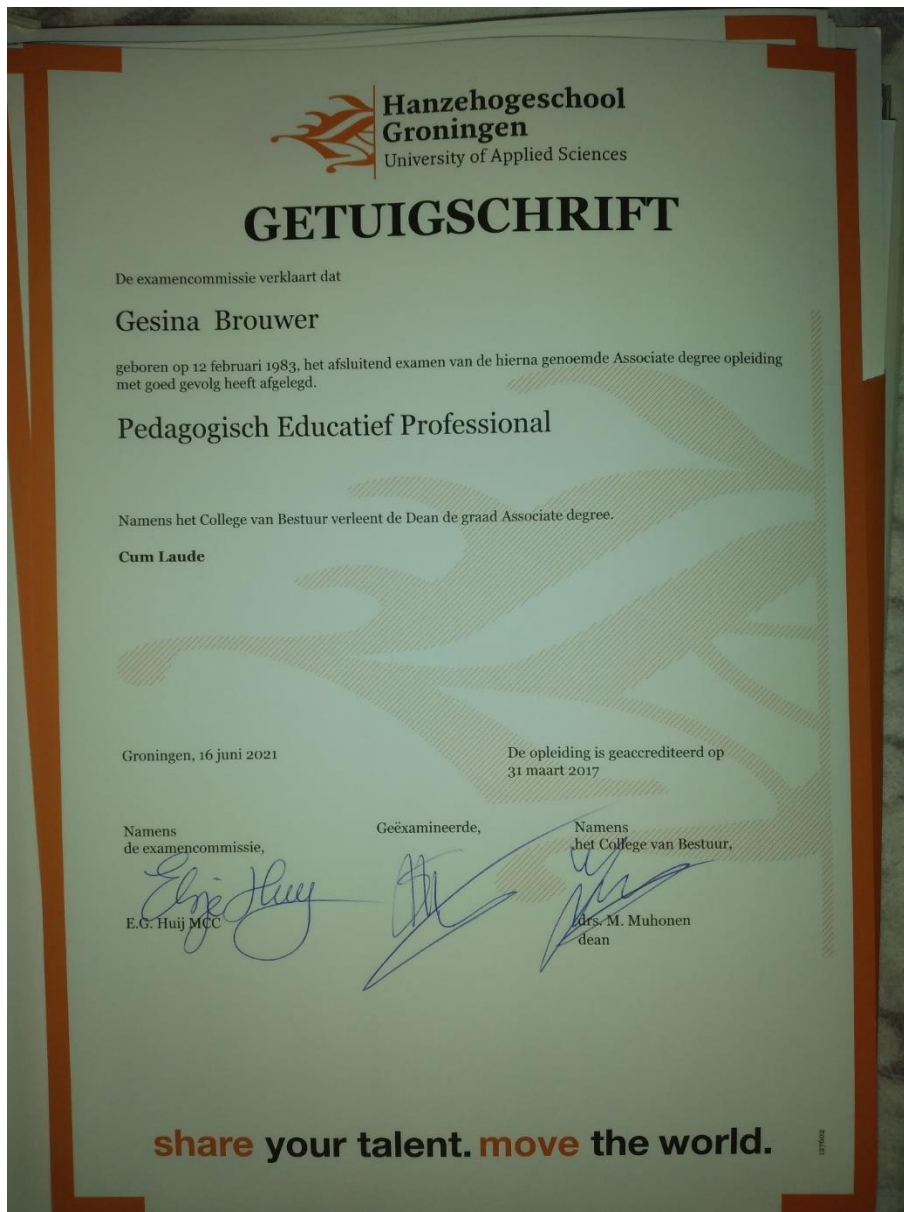
Binnen kinderopvang Primenius is er gekozen voor 2 medewerkers die de gecombineerde functie van pedagogisch beleidsmedewerker en coach uitoefenen en 1 beleidsmedewerker.

1900 uur + 530 uur = 2430 uur per jaar

46,5 weken per jaar (vakanties niet meegerekend) = 52,25 uur per week

Naam	Functie	Uren
Kim Zinger Pedagogisch coach	Pedagogisch coach en beleidsmedewerker	36 uur p.w.
Tamariki Willibrord Maria in Campis Groenling Sint Henricus Pastoor Middelkoop Banier Diedeldoorn Sint Frans Sint Gerardus Kardinaal Alfrink		
Bianca Korthuis HBO Pedagogiek	Pedagogisch coach en beleidsmedewerker	36 uur p.w.
Sint Vitus Pit Speelster Hoogholtje In de Manne Bekkerschool Pork Bonifatius Heilig Gerardus Sint Joseph		
Sien Moorlag HBO Pedagogisch educatief professional	Pedagogisch beleidsmedewerker	20 uur p.w.
Alle locaties		

1.1 DIPLOMA SIEN MOORLAG





Getuigschrift

De Examencommissie van Hogeschool NCOI verklaart hierbij dat

Henderika Jacoba Korthuis

geboren op 15 september 1992 te Groningen

het examen van de opleiding

HBO Bachelor Pedagogiek

met goed gevolg heeft afgelegd.

Hogeschool NCOI verleent u op basis van artikel 7.10a van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) de graad Bachelor of Social Work (BSW).

De HBO Bachelor Pedagogiek is per 18 september 2012 geaccrediteerd. De opleiding is onder deze naam geregistreerd in het Centraal register opleidingen hoger onderwijs (CROHO) onder nummer 35158. De opleiding vertegenwoordigt een studielast van 240 EC's (6720 studiebelastinguren).

Utrecht, 27 januari 2017

Geëxamineerde,

Mevrouw H.J. Korthuis

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'H.J. Korthuis', written over a faint blue watermark of a person's silhouette.

Examencommissie,

A large, stylized handwritten signature in blue ink, likely belonging to A.A. van Ebbenhorst Tengbergen.

A.A. van Ebbenhorst Tengbergen MBA
Voorzitter

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to E.M. Dekker.

E.M. Dekker MSc
Secretaris

Het examen is afgenomen conform de eisen van de Onderwijs- en Examenregeling van de opleiding.
Het examen omvat de onderdelen die vermeld zijn op de gewaarmerkte cijferlijst.

Registratienummer: 270494

N029050

00150

N029060

Certificaat

Ondergetekende verklaart dat

Kim Zinger

Met goed gevolg heeft deelgenomen aan de branche erkende scholing

Pedagogisch coach:
Pedagogische kwaliteit en coaching

Datum
6 oktober 2021

Instelling
Timpaan Onderwijs BV

Trainer
Elsbeth Venema
Mayon Dijkhuizen

 **TIMPAAN** | Onderwijs

