

**JAARPLAN 2025**

**GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD**

**Primenius**



Vastgesteld 4 februari 2025

## **ALGEMEEN**

De GMR is door het bevoegd gezag, op grond van artikel 4 van de Wet op de Medezeggenschap ingesteld en is een onafhankelijk en democratisch gekozen medezeggenschapsorgaan om de belangen van zowel ouders als teamleden te behartigen tegenover het bestuur van de stichting.

De GMR gaat over bovenschoolse/schooloverstijgende zaken en beoordeelt de consequenties van het beleid voor de scholen. De GMR toetst het beleid aan de wettelijke kaders, verleent advies of instemming en fungeert als klankbord. Het kind staat centraal en is daarbij de factor om rekening mee te houden bij het beoordelen van instemmings- en adviesaanvragen. De leerkracht vormt daarbij de meest cruciale factor om de kinderen vervolgens goed te faciliteren. Vanuit deze uitgangspunten stelt de GMR-prioriteiten en geeft hij invulling aan de dossiers die op zijn pad komen.

Naast het adviseren over plannen en besluiten van de directie en het schoolbestuur kan de GMR zelf ook komen met voorstellen om zaken te verbeteren.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Primenius is van mening dat hij zijn taken optimaal uit kan voeren en beoordelen mits hij de raad een jaarplan opstelt. Het plan is kort en bondig opgebouwd om de leesbaarheid te vergroten.

Doel van het jaarplan is tweeledig:

- Sturing geven aan de beschreven activiteiten van de GMR
- Belanghebbenden informeren over de doelen van de GMR

## **SAMENSTELLING GMR**

De GMR wordt gevormd door een geleding van het personeel en ouders, te weten:

Voorzitter	mw. R. Huisman (personeelslid)	Lid	mw C. van Aken (personeelslid)
Vicevoorzitter	dhr. W. Post (ouder)	Lid	mw. T. Jones (ouder)
Penningmeester	mw. S.R Hartlief-Wagtelenberg (ouder)	Lid	mw. C. Hartholt (personeelslid)
Ambtelijk Secretaris	mw. K. Gaasbeek	Lid	dhr. H. Zomer (ouder)

De leden zitten in de GMR zonder last of ruggespraak.

## MISSIE EN VISIE VAN DE GMR

Wij hebben als GMR onze missie geformuleerd. Deze is van belang om onze richting te bepalen. Bij alles wat we doen moet deze missie doorklinken. Het is onze leidraad. Onze missie luidt:

Missie: *"Waar staan we voor"*

De GMR draagt bij aan goed onderbouwde en gedragen besluiten die de stichting neemt ten aanzien van kwalitatief goed onderwijs en ziet toe op de naleving hiervan.

Behalve een missie heeft de GMR ook een visie. Dit wil zeggen dat we hebben bepaald op welke wijze we ons in de toekomst zien acteren. Onze visie luidt als volgt.

Visie: *"Waar gaan we voor"*

De GMR is een volwaardige gesprekspartner voor het College van Bestuur, met een positief kritische houding die – in een sfeer van vertrouwen en door een proactieve werkwijze, passende kennis en transparant werken – (in)formeel nauwe contacten onderhoudt met belanghebbenden van de stichting.

Om dit te bereiken zijn enkele doelen geformuleerd voor een goed functionerende medezeggenschap (zie pagina 5).

## THEMA'S JAARPLANNING GMR

De agenda voor de vergaderingen van de GMR wordt gevuld vanuit de jaarcyclus van de stichting, aangevuld met thema's die de GMR zelf wil agenderen. Vanuit de jaarcyclus van de stichting worden verplichte en niet-verplichte onderwerpen geagendeerd. Onderstaand een overzicht van de vaste agendapunten op de jaaragenda van de GMR.

### A. Wet gerelateerd

- Begroting
- De jaarrekening
- Jaarverslag van de stichting
- CAO zaken

### B. Stichtingspecifiek

- Informatie van het College van Bestuur
- Strategisch plan en jaarplannen
- Projecten

### C. GMR gerelateerd

- Jaarplan (incl. activiteitenplan)
- Jaarverslag
- Communicatie en overleg achterban

### D. Beleidsvraagstukken

- Kwaliteitsbeleid
- Beleid onderwijs & ontwikkeling
- HR-beleid
- Financieel beleid

## WERKWIJZE GMR

De GMR vergadert 5 keer per schooljaar. Bij een (deel van de) vergadering is het College van Bestuur aanwezig. Minimaal 2x keer per jaar vindt er een ontmoeting plaats tussen GMR en de Raad van Toezicht van de stichting. Minimaal 1x per jaar is er een ontmoeting tussen GMR en de MR'en van de scholen van de stichting.

Het dagelijks bestuur van de GMR maakt in samenspraak met de voorzitter College van Bestuur en secretaris GMR de agenda op. Stukken worden bij voorkeur 2 weken, maar uiterlijk 1 week voorafgaand aan de GMR-vergadering aan de leden beschikbaar gesteld. Waar mogelijk geschiedt dit met een begeleidend schrijven waarin een toelichting op het stuk staat.

## DOELSTELLINGEN 2025

De GMR is een zelfstandige en onafhankelijke raad binnen stichting Primenius. De GMR levert een bijdrage aan de kwaliteit van de stichting. Bij zijn keuzes houdt de raad rekening met de belangen van leerlingen, hun ouders/verzorgers en het personeel. De raad volgt de beleidsplannen van het College van Bestuur en de uitvoering en evaluatie daarvan. De raad informeert daarvoor de leden van de MR van de scholen van de stichting.

De doelstellingen van de GMR zijn mede afhankelijk van de strategie en doelen van de stichting. Deze worden aangehouden. In 2025 zullen de volgende doelstellingen bij de GMR centraal staan:

### **Een professionele houding**

*Inzicht geven in plannen, resultaten en bijsturing (PDCA-cyclus) van de GMR.*

### **Een financieel gezonde stichting**

*Het beoordelen van de (beleids)voorstellen met als uitgangspunt een financieel gezonde stichting.*

### **Transparant en benaderbaar**

*De GMR onderhoudt proactief de contacten met de MR'en en de eigen achterban door transparant en laagdrempelig te zijn in informatieverstrekking en bereikbaarheid, daarbij gebruikmakend van de beschikbare digitale communicatiekanalen en door het organiseren van periodieke ontmoetingsmomenten tussen MR en GMR.*

### **Kwalitatief goed onderwijs**

*De GMR volgt nadrukkelijk de ontwikkeling van het onderwijsbeleid en de kwaliteit van onderwijs, waarbij de volgende 2 uitgangspunten leidend zijn:*

*Inhoudelijk > invulling van de visie op onderwijs van de stichting*

*Resultaten > normenkader van de Inspectie van het Onderwijs*

### **Een positief kritische blik op goed werkgeverschap**

*We blijven ons inzetten voor aantrekkelijke werkomgeving voor (toekomstige)medewerkers. Voor het jaar 2025 krijgt het thema 'Goed Werkgeverschap' onze specifieke aandacht.*

## ACTIVITEITEN 2025

Om de doelstellingen te kunnen bereiken, zal de GMR een aantal activiteiten ontplooiën. Een groot deel van de activiteiten van de GMR komt voort uit de bedrijfsvoering van Primenius. Dit houdt in dat de GMR op basis van instemmings- en adviesbevoegdheid (beleids)voorstellen van de stichting beoordeelt. De activiteiten en het bereiken van de GMR-doelstellingen zijn dus mede afhankelijk van de bedrijfsvoering. Voor een ander deel pakt de GMR zelf activiteiten op. Onderstaand een overzicht van deze specifieke GMR-activiteiten in 2025.

Activiteit	Wanneer	Doelstellingen			
		<i>Professionele houding</i>	<i>Financieel gezond</i>	<i>Transparant en benaderbaar</i>	<i>Positief kritische blik op goed werkgeverschap</i>
Jaarverslag GMR	Q1	X		X	
Jaarrekening stichting	Q2		X		
Themagesprek kwaliteit	Q2	X			
Primeniusraad	Q2	X		X	
Scholingsplan voor Primenius academie	Q2	X			
GMR – thema goed werkgeverschap	Q3	X		X	X
Begroting GMR 2025	Q3	X	X		
Jaarplan stichting Begroting stichting	Q4	X	X	X	
Evaluatie jaarplan GMR 2025 + Jaarplan GMR 2026	Q4	X		X	